

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЯСНОПОЛЯНСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС им. Л.Н. ТОЛСТОГО»**

**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета  
обособленного подразделения  
ГООУ ТО «Яснополянский комплекс» -  
Центр поддержки одаренных детей  
Тульской области «Созвездие»

Протокол №4 от 02.04.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заместитель директора  
ГООУ ТО «Яснополянский комплекс»  
И.В. Ларина  
Приказ № 88-ОД (с) от 18.04.2024 г.



**Положение**

**о порядке организации индивидуального отбора при приеме в школу  
полного дня Лицей «Олимп» Центра поддержки одаренных детей  
Тульской области государственного общеобразовательного учреждения  
Тульской области «Яснополянский образовательный  
комплекс им. Л.Н. Толстого»**



д. Ясная Поляна, 2024 г.

1. Настоящее Положение определяет случаи и порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в школу полного дня Лицей «Олимп» Центра поддержки одаренных детей Тульской области государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» (далее – Центр) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 «Об утверждении Порядка начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;

- Законом Тульской области от 30 сентября 2013 г. № 1989-ЗТО «Об образовании»;

- Постановлением правительства Тульской области от 05.11.2014 г. № 560 «Об утверждении Положения о случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации, находящиеся в ведении Тульской области, и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Тульской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Уставом государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого».

2. Организация индивидуального отбора осуществляется в случаях приема или перевода обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов (далее – углубленное обучение) и с углубленным изучением предметных областей соответствующей образовательной программы (далее – профильное обучение).

3. Информация о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы углубленного обучения и профильного обучения, о сроках, времени, месте подачи заявления и порядке индивидуального отбора размещается на официальном сайте Центра в открытых информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе сети Интернет, не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения индивидуального отбора.

4. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется в соответствии с настоящим Положением и принимаемыми образовательной организацией локальными нормативными актами, регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании конкурсной документации в 9А класс углубленного обучения по предметам химия и биология, 10А, 11А классы профильного обучения по предметам естественно-научного цикла; в 9Б класс углубленного обучения по предметам физика и математика, 10Б, 11Б классы профильного обучения по предметам физико-математического цикла.

6. Индивидуальный отбор обучающихся Центра в классы углубленного обучения по отдельным учебным предметам и профильного обучения осуществляется на основании интегрированных результатов образовательной деятельности. К результатам образовательной деятельности обучающихся относятся:

6.1. Результаты, предоставленные в Портфолио учащихся (Портфолио).

Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений. При приеме на обучение в Центр начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

- победа или призовое место на заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников (за два последних года обучения) – 5 баллов
- победа или призовое место на региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников (за два последних года обучения) – 3 балла;
- победа или призовое место на муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (за два последних года обучения) – 2 балла;
- победа или призовое место в любой из олимпиад, входящих в Перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, за два последних года обучения – 4 балла
- победа или призовое место в любой из олимпиад или конкурсов, входящих в Перечень региональных олимпиад и конкурсов, утвержденный приказом Министерства образования Тульской области, за два последних года обучения – 4 балла
- победа или призовое место на всероссийских и международных конференциях и конкурсах научно-исследовательских работ или проектов, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации по учебному предмету, изучаемому углубленно за два последних года обучения – 3 балла;

- участие в образовательных программах ОЦ Сириус – 3 балла за каждую
- участие в профильных программах Центра (за последний год обучения) – 1 балл за участие в каждой профильной смене
- участие в программах проектной деятельности ОЦ Сириус «Уроки настоящего», «Сириус. Лето», «Большие вызовы» - 2 балла
- победитель (призер) Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы» - 5 баллов
- За участие в региональном конкурсе «Потенциал», утвержденном приказом министерства образования Тульской области – не более 10 баллов за каждый предмет (в соответствии с выданным сертификатом по итогам конкурса). Для поступающих в класс химико-биологического профиля учитываются предметы – русский язык, математика, химия или биология. Для поступающих в класс технологического профиля учитываются предметы – русский язык, математика, физика или информатика. Не более трех предметов на каждый профиль обучения.

6.2. Набранные поступающим в конкретный класс баллы выстраиваются в рейтинг и соотносятся с количеством вакантных мест в каждом из классов.

6.3. Наполняемость каждого класса составляет не более 20 мест.

6.4. Первые 20 обучающихся по сумме баллов рекомендуются к зачислению в каждый из классов.

6.5. При равенстве рейтинговых сумм баллов обучающихся, претендующих на одно место, приемная комиссия рассматривает наличие преимущественного права.

6.6. Преимущественным правом при равном количестве баллов при приеме в Центр пользуются следующие категории обучающихся:

- победители и призёры муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в Перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ, по любому учебному предмету;

- победители (призеры) Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы»;

- победители регионального конкурса «Потенциал», утвержденного приказом министерства образования Тульской области.

6.7. Для подтверждения информации, свидетельствующей о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в Центр, представляются соответствующие документы, подтверждающие достижения (призовые места):

- достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области научно-исследовательской, проектной деятельности, научно-технического творчества (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние два года.

7. Для проведения индивидуального отбора в Центр создается приемная комиссия в составе: председатель приемной комиссии, заместитель председателя, ответственный секретарь приемной комиссии.

8. Прием документов в рамках индивидуального отбора в Центр проводится в один этап:

8.1. Направление мотивационного письма (форма – приложение № 1) и электронного портфолио (форма – приложение № 2) претендента на обучение в Центре.

8.2. Документы предоставляются в Центр каждым претендентом на участие в индивидуальном отборе лично, либо посредством электронной почты на адрес Центра: [sozvezdie@tularegion.org](mailto:sozvezdie@tularegion.org).

8.3. Каждому участнику индивидуального отбора присваивается личный идентификационный номер для последующей публикации результатов в общем доступе.

8.4. Дата приема документов для индивидуального отбора ежегодно определяется приказом по Центру и размещается на официальных информационных ресурсах Центра в сети Интернет и на стендах Центра.

8.5. Прием документов в рамках индивидуального отбора осуществляется в течение 8 рабочих дней.

8.6. Рейтинг участников индивидуального отбора формируется приемной комиссией в течение 7-ми рабочих дней после даты завершения приема документов на индивидуальный отбор.

9. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте Центра, в открытых информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе сети Интернет, и информационных стендах образовательной организации в течение 3-х рабочих дней после последнего дня работы приемной комиссии в рамках индивидуального отбора в Центр.

10. В случае несогласия с решением приемной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 2 рабочих дней со дня получения информации об итогах индивидуального отбора направить апелляцию в форме письменного заявления в апелляционную комиссию Центра.

11. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя Центра и размещается на сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах Центра.

12. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа работников Центра, не входящих в состав приемной комиссии.

13. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются претенденты на зачисление в Центр и (или) их родители (законные представители).

14. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в классы углубленного обучения и

профильного обучения направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания приемной комиссии.

15. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении претендента на зачисление в Центр, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

16. Решение апелляционной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

17. Заседание апелляционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или поступающих в течение 3 рабочих дней со дня подписания. На каждом заседании секретарем апелляционной комиссии ведется протокол.

18. На основании решения апелляционной комиссии проводится повторный индивидуальный отбор в отношении поступающего в классы углубленного обучения и (или) профильного обучения, родители (законные представители) которого подали апелляцию, в форме конкурсных испытаний по отдельным учебным предметам, соответствующим выбранному обучающимся направлению углубленного обучения или профильного обучения.

19. Конкурсные испытания проводятся при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (форма – приложение № 3).

20. Конкурсные испытания по итогам апелляции проводятся в присутствии одного из членов апелляционной комиссии с привлечением эксперта по выбранному обучающимся направлению углубленного обучения или профильного обучения в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности конкурсных испытаний.

21. Обучающимся, не прошедшим конкурсные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти конкурсные испытания в иное время, но не позднее окончательного срока проведения индивидуального отбора обучающихся, установленного локальным нормативным актом образовательной организации.

22. Конкурсные испытания по образовательным программам основного общего образования проводятся в формах, которые устанавливаются образовательной организацией.

23. Зачисление обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор для обучения в Центре, осуществляется на основании заявления

родителей (законных представителей), предоставляемого лично или посредством электронной почты в Центр не позднее 7 календарных дней после получения информации об итогах индивидуального отбора (форма – приложение № 4).

Родители (законные представители) предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" и представляют в образовательную организацию следующие документы:

а) личное заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

дата и место рождения обучающегося;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

б) оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства, либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов;

в) родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства представляют документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

г) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

д) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

е) согласие на обработку персональных данных (форма – приложение № 5).

Оригиналы представленных документов после снятия образовательной организацией копий, необходимых для формирования личного дела обучающегося, возвращаются родителям (законным представителям) ребенка.

24. Зачисление обучающихся в классы углубленного обучения и профильного обучения осуществляется по итогам завершения процедуры индивидуального отбора обучающихся.

25. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по индивидуальному отбору претендентов на зачисление в Центр, заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и оформляется распорядительным актом Центра.

26. Зачисление в Центр оформляется распорядительным актом Центра в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, но не позднее 10 календарных дней до начала учебного года

27. Информация о зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте Центра в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах не позднее 5 рабочих дней после зачисления.



Приложение № 1  
к Положению о порядке организации конкурсного отбора  
при приеме в школу полного дня Лицей «Олимп»  
Центра поддержки одаренных  
детей Тульской области государственного  
образовательного учреждения  
Тульской области «Яснополянский образовательный  
комплекс им. Л.Н. Толстого»

**Мотивационное письмо**



**РУКОВОДИТЕЛЮ**

ЦПОД ТО «Созвездие» Лариной И.В.

от \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося

\_\_\_\_\_ образовательное учреждение

\_\_\_\_\_ населенный пункт

\_\_\_\_\_ Телефон родителей/законного представителя

**МОТИВАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

Прошу рассмотреть мое мотивационное письмо для поступления в ЦПОД ТО «Созвездие» Школа полного дня Лицей «Олимп» в \_\_\_\_\_ класс по профилю:



**ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЙ**  
(химия, биология)



**ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ**  
(физика, информатика)

Какие успехи и достижения я имею? (олимпиад, конкурсов и др.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Почему я хочу учиться в «Созвездии»?

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Какой квант мне было бы интересно посещать?

- VR
- ART
- IT
- ЭНЕРДЖИ
- ХАЙТЕК

- РОБО
- КОСМО
- БЛА

- НАНО
- ШАХМАТЫ
- МЕДИА





Приложение № 3

**к Положению о порядке организации конкурсного отбора  
при приеме в школу полного дня Лицей «Олимп»  
Центра поддержки одаренных  
детей Тульской области государственного  
общеобразовательного учреждения  
Тульской области «Яснополянский образовательный  
комплекс им. Л.Н. Толстого»**

**Форма согласия на участие в конкурсном испытании**

Заместителю директора  
ГОУ ТО «Яснополянский комплекс»  
Лариной И.В.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
несовершеннолетнего обучающегося, полностью)  
зарегистрированного (ой) по адресу:

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас разрешить моему ребенку (сыну/ дочери)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(года рождения, место рождения)

принять участие в процедуре конкурсных испытаний обучающихся в \_\_\_\_\_ класс:  
профиль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г.  
«О персональных данных» № 152-ФЗ подтверждаю свое согласие на обработку моих  
персональных данных и персональных данных ребенка.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

Приложение № 4

**к Положению о порядке организации конкурсного отбора  
при приеме в школу полного дня Лицей «Олимп»  
Центра поддержки одаренных  
детей Тульской области государственного  
общеобразовательного учреждения  
Тульской области «Яснополянский образовательный  
комплекс им. Л.Н. Толстого»**

Заместителю директора  
ГОУ ТО «Яснополянский комплекс»  
Лариной И.В.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя  
(законного представителя) несовершеннолетнего  
обучающегося, полностью)  
зарегистрированного (ой) по адресу:

\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего)

Дата рождения ребенка или поступающего: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего:

\_\_\_\_\_

Паспорт (свидетельство о рождении):

\_\_\_\_\_

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

Сведения о родителе (родителях) (законном представителе (законных представителях)  
ребенка:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии):

\_\_\_\_\_

адрес электронной почты, контактный телефон, (при наличии) родителя (законного  
представителя) ребенка: \_\_\_\_\_ ;

адрес места жительства и адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии):

адрес электронной почты, контактный телефон, (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка: \_\_\_\_\_ ;

адрес места жительства и адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

Даю согласие Центру поддержки одаренных детей Тульской области ГОУ ТО «Яснополянский комплекс» на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_, в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения по основным общеобразовательным программам основного общего (среднего общего) образования.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение моего несовершеннолетнего ребенка на русском языке.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись заявителя)

Приложение № 5

**к Положению о порядке организации конкурсного отбора  
при приеме в школу полного дня Лицей «Олимп»  
Центра поддержки одаренных  
детей Тульской области государственного  
общеобразовательного учреждения  
Тульской области «Яснополянский образовательный  
комплекс им. Л.Н. Толстого»**

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных  
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрирован(а) по адресу:

паспорт: \_\_\_\_\_

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие следующему оператору персональных данных:  
на обработку, в том числе передачу в **министерство образования Тульской области**, адрес: 300012, г. Тула, ул. Оружейная, д.5;

предоставление доступа работникам:  
**Центра поддержки одаренных детей Тульской области государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого»**, адрес: 301650, Тульская область, г.Новомосковск, ул.Кирова, д.18;

следующих моих персональных данных, а также персональных данных моего ребенка (ребенка, законным представителем которого я являюсь):

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)

зарегистрированного (ую) по адресу:

паспорт (свидетельство о рождении): \_\_\_\_\_

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения; место рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, гражданство, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); сведения об образовании ребенка; оценки успеваемости ребенка.

с целью оформления документов на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего (среднего общего) образования в Центре поддержки одаренных детей Тульской области государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого»

Перечень действий, осуществляемых с персональными данными:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передача (предоставление доступа); удаление; уничтожение.

Я ознакомлен(а), что:

- мое согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания настоящего согласия до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании моего письменного заявления в адрес оператора персональных данных в произвольной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)