

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЯСНОПОЛЯНСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС им. Л.Н. ТОЛСТОГО»**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
обособленного подразделения ГОУ ТО
«Яснополянский комплекс» - Центр
поддержки одаренных детей Тульской
области «Созвездие»

Председатель

_____ И.В. Ларина
Протокол № 8 от 24.03.2025

УТВЕРЖДЕНО

заместитель директора
ГОУ ТО «Яснополянский комплекс»

_____ И.В. Ларина
Приказ № 34-ОД(с) от 24.03.2025

УЧТЕНО

мнение совета обучающихся
протокол № 2 от 03.03.2025

УЧТЕНО

мнение родительского комитета
протокол № 2 от 03.03.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся обособленного подразделения
государственного общеобразовательного учреждения Тульской области
«Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центра
поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие»**

(новая редакция)



г. Новомосковск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся обособленного подразделения государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центра поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие» (далее - Положение) является локальным актом ЦПОД ТО «Созвездие», регулирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении ими основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования (далее – программа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.09.2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413",
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 № 568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2012 № 413»,
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. N 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Федеральной образовательной программой среднего общего

образования, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 23.11.2022 N 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования",

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

1.3. Освоение программы, оценка предметных результатов, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, учебного модуля образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с программой по учебному предмету, курсу, учебному модулю, предусмотренная программой.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС ООО, СОО).

1.6. Промежуточная аттестация – это оценка уровня достижения предметных результатов освоения учебных предметов, курсов, учебных модулей, предусмотренных программой.

1.7. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.7. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по отдельному учебному предмету, курсу, учебному модулю фиксируются в приложении к образовательной программе по учебному предмету, курсу, учебному модулю, которое рассматривается педагогическим советом, утверждается приказом директора и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущая оценка (контроль) представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета.

Текущий контроль успеваемости обучающихся — систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету, курсу, учебному модулю.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований ФГОС соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты (предзащиты) проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;

- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся ОО, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в ОО для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.6. При проведении текущего контроля успеваемости обучающихся

могут использоваться бумажные и электронно-цифровые ресурсы, информационно-коммуникационные и дистанционные технологии.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверть, полугодие).

2.8. Текущий контроль непосредственно осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований ФГОС соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;

- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.9. Контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся заместитель директора по учебно-воспитательной работе. При необходимости при проведении контроля он оказывает методическую помощь педагогу.

2.10. Успеваемость обучающихся в процессе текущего контроля оценивается количественно - по пятибалльной системе в виде отметок: «5» («отлично»); «4» («хорошо»); «3» («удовлетворительно»); «2» («неудовлетворительно»); «1» (крайне неудовлетворительно). Критерии отметок по каждому предмету установлены в Положении о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок в обособленном подразделении государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центр поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие».

Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.11. Оценки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале в сроки и порядке, предусмотренные «Положением об электронном классном журнале обособленного подразделения государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центра поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие».

2.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, участвующих в профильных сменах (образовательных программах), где организовано освоение основных общеобразовательных программ в образовательных центрах (Сириус, Артек) или иных организациях, имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в такой организации и учитываются в общем порядке. Оценки выставляются в электронный журнал, начиная с момента возвращения ребенка из таких образовательных организаций. При этом вес оценок выставляется «Самостоятельная работа».

2.14. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по учебным предметам, курсам, учебным модулям, включенным в этот план.

2.15. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники ОО.

Оценки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности), осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в

медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном Положением о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок в обособленном подразделении государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центр поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие».

2.17. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в форме зачета с выставлением в электронный журнал отметки «зачет/незачет».

2.18. Оценки за четверть (полугодие) по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как средневзвешенное текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Особенности выставления оценок за четверть (полугодие) регламентированы Положением о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок в обособленном подразделении государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центр поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие».

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация — это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится во всех классах по учебным предметам, курсам, учебным модулям, по которым программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в сроки, предусмотренные программой:

- за четверть (полугодие) - оценка усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета, курса, учебного модуля за четверть (9 кл.) или полугодие (10-11 кл.);

- за учебный год - оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год (9-11 классы).

3.4. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения

образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;

- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического плана изучения учебных предметов.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом (в том числе и в форме всероссийских проверочных работ), в сроки, утвержденные приказом о проведении оценочных процедур, и в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в сроки, установленные приказом о проведении оценочных процедур.

3.6.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.6.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора ОО.

Применительно к данному пункту уважительными причинами признаются обстоятельства, объективно препятствующие посещению несовершеннолетними учебных занятий:

- состояние здоровья (при наличии подтверждающего документа из медицинской организации);

- семейные обстоятельства (при наличии заявления родителей (законных представителей) о необходимости пропусков учебных занятий ребенком и подтверждении обязательств о принятии ими ответственности за продолжение освоения несовершеннолетним образовательных программ в период его отсутствия в ЦПОД ТО «Созвездие»);

- участие в спортивных, массовых, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах (при наличии документов, подтверждающих участие);

- участие в образовательных программах, стажировках, конкурсах ОЦ Сириус, профильных отрядах и сменах в МДЦ «Артек», профильные смены ЦПОД ТО «Созвездие» (при наличии документов, подтверждающих участие);

- вызов в военкомат, учебные сборы в рамках учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

3.7. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом.

3.8. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.9. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения объявления в электронном журнале.

3.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 6).

3.11. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более одного вида контроля (аттестации) в день.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном классном журнале в соответствующей графе.

4.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

4.3. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по

одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.5. Условный перевод в следующий класс — это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в следующие сроки:

- по итогам четверти (полугодия) – в течение 2-х недель следующего учебного периода;
- по итогам учебного года – не позднее 30 сентября следующего учебного года.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов ОО.

5.2. ОО при организации ликвидации академической задолженности обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом директора ОО.

В комиссию входит не менее трех человек.

5.5. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированной основной образовательной программе (АООП) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

5.7. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета ЦПОД ТО «Созвездие», являются основанием для вынесения соответствующих управленческих решений.

5.8. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение более одного вида контроля (аттестации) в день.

6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение

6.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

6.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты

промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения.

7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому

7.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

7.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

7.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном законодательством РФ.

8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

8.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОО.

8.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация может проводиться в течение одного учебного года, но не должна совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

8.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

8.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации

экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами ОО.

8.5. Срок подачи заявления экстерном на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в Организацию составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

8.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

8.7. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

8.8. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

8.9. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном Положением об освоении обучающимися наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в обособленном подразделении государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центре поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие».

8.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

8.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению к настоящему Положению.

9. Текущий контроль и промежуточная аттестация на дистанционном обучении

9.1. При дистанционном обучении взаимодействие между педагогом и учеником может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

9.2. Текущий контроль на дистанционном обучении осуществляется педагогом, реализующим конкретную часть образовательной программы.

9.3. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе, разрешенных к использованию законодательством РФ;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал.

9.4. Промежуточную аттестацию на дистанционном обучении проводят в форме учета текущих образовательных результатов в конце года по пятибалльной системе оценивания.

10. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

10.1. Участниками промежуточной аттестации считаются обучающиеся, педагоги, преподающие предметы, курсы, учебные модули в классе, вынесенные на аттестацию за учебный год, администрация. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

10.2. ОО определяет нормативную базу, форму, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, учебным модулям.

10.3. Педагог, осуществляющий текущий контроль и промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, учебному модулю имеет право:

- проводить промежуточную аттестацию;
- оценивать результат;
- давать педагогические рекомендации (при необходимости) обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению минимальных требований к уровню подготовки по учебному предмету.

10.4. Педагог не имеет права не выполнять требования, определенные настоящим Положением, оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное отношение.

10.5. Обучающийся обязан проходить все формы промежуточной аттестации в установленном порядке и выполнять требования, определенные настоящим Положением.

10.6. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ребенка, а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации за учебный год – письменно уведомить родителей (законных представителей) под роспись о решении педагогического

совета, о сроках и формах ликвидации академической задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю ЦПОД ТО «Созвездие».

10.7. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- иметь информацию о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимых в ОО, полученных результатах, нормативных документах, регламентирующих текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, критериях оценивания успеваемости обучающихся по предмету;

- обжаловать в органах управления образованием или в комиссии по урегулированию споров результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры промежуточной аттестации или несогласия с выставленной отметкой.

10.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, регламентирующих проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- вести контроль результатов успеваемости своего ребенка;

- оказывать помощь ребенку в подготовке к промежуточной аттестации, по ликвидации академической задолженности (при необходимости).

10.9. Администрация ЦПОД ТО «Созвездие» обязана:

- ознакомить всех участников текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с настоящим Положением, с формами, периодичностью и порядком проведения оценочных процедур;

- формировать состав аттестационных комиссий по учебным предметам, курсам, учебным модулям;

- организовать экспертизу контрольно-измерительных материалов;

- организовать необходимые консультации для обучающихся по подготовке к аттестации;

- контролировать ход аттестации и отслеживать ее результаты;

- организовать обсуждение итогов текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации на заседаниях педагогического совета.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

11.1. Внесение изменений и дополнений в данное Положение осуществляется педагогическим советом ЦПОД ТО «Созвездие». Положение и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.