

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЯСНОПОЛЯНСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС им. Л.Н. ТОЛСТОГО»**

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
обособленного подразделения ГОУ
ТО «Яснополянский комплекс» -
Центр поддержки одаренных детей
Тульской области «Созвездие»

Председатель

_____ И.В. Ларина
Протокол № 8 от 24.03.2025

УТВЕРЖДЕНО

заместитель директора
ГОУ ТО «Яснополянский
комплекс»

_____ И.В. Ларина
Приказ № 34-ОД (с) от 24.03.2025

УЧТЕНО

мнение совета обучающихся
протокол № 2 от 03.03.2025

УЧТЕНО

мнение родительского комитета
протокол № 2 от 03.03.2025

Положение

**о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых, годовых и
итоговых отметок в обособленном подразделении государственного
общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский
образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центр поддержки
одаренных детей Тульской области «Созвездие»**

(новая редакция)



г. Новомосковск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58), приказом Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов", Уставом государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» и регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок.

1.2. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

2. Оценка результатов обучения с помощью отметок.

2.1. Каждый обучающийся в обособленном подразделении государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центр поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие» (далее – ЦПОД ТО «Созвездие») имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.

2.2. В ЦПОД ТО «Созвездие» применяется пятибалльная система отметок (5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2-неудовлетворительно, 1- крайне неудовлетворительно).

2.3. В критерии оценивания (приложение 1) учитель вправе вносить изменения с учетом требований стандарта образования соответствующего уровня. Критерии должны быть сформулированы, открыты, известны обучающимся и их родителям.

2.4. Отметки, выставяемые обучающемуся, подразделяются на:

- *текущие* - отметки, выставяемые учителем в электронный журнал и дневник обучающемуся по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний, предусмотренных рабочей программой по предмету;

- *четвертные* - отметки, выставяемые учителем в электронный журнал по итогам учебной четверти в 9-х классах. Четвертная отметка выставяется на основании совокупности всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в журнале текущих отметок;

- *полугодовые* - отметки, выставяемые учителем в электронный журнал по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах. Полугодовая отметка выставяется на основании совокупности всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в журнале текущих отметок;

- *годовые* – отметки, выставяемые учителем в электронный журнал по итогам учебного года в 9-11 классах. Годовая отметка выставяется на основании совокупности четвертных (полугодовых) отметок;

- *итоговые* – отметки, выставяемые по результатам обучения по итогам годовых и экзаменационных отметок.

3. Выставление текущих отметок

3.1. Текущий учёт успеваемости обучающихся осуществляется по всем предметам учебного плана по итогам устной, письменной, практической и других форм контроля знаний.

3.2. Текущая отметка выставляется учителем в журнал в целях оценки качества знаний обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету.

3.3. Учитель **имеет право** выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося на уроке;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание по инициативе обучающегося (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- сообщение (реферат, доклад, презентация, защита проекта), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

3.4. Текущая отметка должна быть выставлена учителем непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.5. Выставление отметок по предмету должно быть объективным, своевременным и равномерным в течение четверти.

3.6. Учитель **обязан** выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием оценочные процедуры:

- диагностическая контрольная работа;
- диктант;
- зачет;
- изложение;
- контрольная работа;
- контрольное упражнение;
- лабораторная работа;
- оценка за тему;
- практическая работа;
- проект;
- реферат;
- самостоятельная работа;
- сочинение;
- тематическая работа;
- тестирование.

3.7. Учителю запрещается выставлять текущую отметку за поведение обучающегося на уроке или на перемене.

3.8. Учитель вправе выставить неудовлетворительную отметку за отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов (спортивной формы, текста произведения на уроке литературы, контурных карт);

3.9. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

4. Выставление текущих отметок обучающимся, пропускающим занятия

4.1. Обучающиеся обязаны добросовестно посещать учебные занятия, предусмотренные учебным планом и планом внеурочной деятельности.

4.2. Уважительными причинами пропусков несовершеннолетними занятий признаются обстоятельства, объективно препятствующие посещению несовершеннолетними учебных занятий:

- состояние здоровья (при наличии подтверждающего документа из медицинской организации);

- семейные обстоятельства (при наличии заявления родителей [законных представителей] о необходимости пропусков учебных занятий ребенком и подтверждении обязательств о принятии ими ответственности за продолжение освоения несовершеннолетним образовательных программ в период его отсутствия в ЦПОД ТО «Созвездие»);

- участие в спортивных, массовых, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах (при наличии документов, подтверждающих участие);

- участие в образовательных программах, стажировках, конкурсах ОЦ Сириус, профильных отрядах и сменах в МДЦ «Артек», в профильных сменах ЦПОД ТО «Созвездие» (при наличии документов, подтверждающих участие);

- вызов в военкомат, учебные сборы в рамках учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

4.3. Неуважительными причинами пропусков несовершеннолетними занятий в образовательных организациях признаются:

- обстоятельства личного характера (отсутствие интереса к обучению, девиантное, антиобщественное и противоправное поведение, депрессивное состояние, низкая успеваемость и мотивация, отсутствие формы, в т.ч. спортивной для занятий физической культурой и иные);

- официальное и неофициальное трудоустройство;

- обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам, осуществляемым вне ЦПОД ТО «Созвездие», в т.ч. с репетитором;

- наличие неразрешенной конфликтной ситуации с другими несовершеннолетними обучающимися (травля), педагогами и иные причины, установленные локальными нормативными актами образовательной организации либо признанные таковыми коллегиальным органом, структурным подразделением, наделенным образовательной организацией соответствующими полномочиями в указанной сфере.

4.4. Обучающийся, отсутствовавший на уроке по уважительной причине, имеет право получить консультацию у учителя по пропущенному материалу и обязан отчитаться за пропущенный материал в течение 2-х недель с момента выхода в ЦПОД ТО «Созвездие». В случае, если данный период совпадает с каникулярным, срок отчета за пропущенный материал переносится на следующий учебный период. При этом, по мере отчета за пропущенный материал, в электронный журнал выставляется отметка на текущую дату отчета, за каждую пропущенную тему, с учетом веса вида работ.

4.5. Обучающийся, отсутствовавший на уроках по уважительной причине, а именно обучение во время участия в образовательных программах, стажировках, конкурсах ОЦ Сириус, профильных отрядах и сменах в МДЦ «Артек», на длительном лечении в санаторных и медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) и др. обязан предоставить сведения о текущей успеваемости на период отсутствия. Эти отметки выставляются в электронный журнал по прибытии обучающегося. Учителя, по предметам которых имеются сведения об отметках выставляют их в электронный журнал на текущие даты с весом оценки «Ответ на уроке».

4.6. Обучающийся, отсутствовавший на уроке по неуважительной причине обязан отчитаться за пропущенный материал в течение 2-х недель с момента выхода в ЦПОД ТО «Созвездие». В случае, если данный период совпадает с каникулярным, срок отчета за пропущенный материал переносится на следующий учебный период. Учитель вправе отказать такому обучающемуся в проведении консультаций. При этом, по мере отчета за пропущенный материал, в электронный журнал выставляется отметка на текущую дату, за каждую пропущенную тему, с учетом веса вида работ.

4.7. Обучающийся, пропустивший контрольную работу по уважительной причине имеет право получить консультацию у учителя и обязан написать ее в дополнительные сроки. При этом в электронный журнал выставляется отметка на текущую дату с весом «Контрольная работа».

4.8. Обучающийся, пропустивший контрольную работу по неуважительной причине обязан написать ее в дополнительные сроки. Учитель вправе отказать такому обучающемуся в проведении консультаций. При этом в электронный журнал выставляется отметка на текущую дату с весом «Контрольная работа».

4.9. При неудовлетворительной оценке выполнения контрольной работы обучающийся вправе переписать ее в дополнительные сроки и по материалам, установленным учителем. При этом в электронном журнале остается первоначальная (неудовлетворительная) отметка, а результат вновь выполненной контрольной работы выставляется дополнительно на текущую дату с весом оценки «Ответ на уроке». Исправление других результатов контрольной работы не предусмотрено.

5. Выставление отметок за четверть и полугодие

5.4. По итогам четверти(полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

5.5. За неделю до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

5.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок при 1-2 часовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 отметок при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю.

5.7. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при 1-2 часовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 10 отметок при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю.

5.8. Четвертная оценка выставляется обучающимся 9-х классов как округленное (по правилам математического округления) до целого числа средневзвешенное текущих отметок, полученных обучающимися за период учебной четверти по данному предмету.

5.9. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10-11-х классов как округленное (по правилам математического округления) до целого числа средневзвешенное текущих отметок, полученных обучающимися за период учебной четверти по данному предмету.

5.10. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются учителем, ведущим учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора ЦПОД ТО «Созвездие».

5.11. Обучающиеся, пропустившие по неуважительным причинам 50% и более учебного времени не аттестуются по итогам четверти (полугодия). В журнал выставляется отметка «н/а». В таком случае за обучающимся признается академическая задолженность, которую он обязан ликвидировать в течение 2-х недель следующего учебного периода. Учитель вправе отказать такому обучающемуся в проведении консультаций. Решение о признании задолженности ликвидированной принимается на заседании педагогического совета, оформляется протоколом, на основании которого учитель выставляет четвертную (полугодовую) отметку.

5.12. Обучающиеся, пропустившие по уважительным причинам 50% и более учебного времени не аттестуются по итогам четверти (полугодия). В журнал выставляется отметка «н/а». В таком случае за обучающимся признается академическая задолженность, которую он обязан ликвидировать в течение 2-х недель следующего учебного периода. Учитель обязан оказать такому обучающемуся консультацию. Решение о признании задолженности ликвидированной принимается на заседании педагогического совета, оформляется протоколом, на основании которого учитель выставляет четвертную (полугодовую) отметку.

5.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах аттестации за учебный период. В случае неудовлетворительных результатов аттестации родителям (законным представителям) сообщается под подпись в письменном виде с указанием даты сообщения для ознакомления.

6. Выставление отметок за год

6.4. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.

6.5. Годовая отметка по предметам в 9-х классах выставляется как округленное (по правилам математического округления) до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок.

6.6. Годовая отметка по предметам в 10-11-х классах выставляется как округленное (по правилам математического округления) до целого числа среднее арифметическое полугодовых отметок.

6.7. Годовые отметки выставляются учителем, ведущим учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора ЦПОД ТО «Созвездие».

7. Выставление итоговых отметок

7.4. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку и математике, а также предметам по выбору определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок (результатов ОГЭ) в виде целого числа в соответствии с правилами математического округления.

7.5. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки за 9 класс.

7.6. Итоговая отметка за 9 класс по учебному предмету "Математика" определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам "Алгебра", "Геометрия", "Вероятность и статистика" и экзаменационной отметки выпускника.

7.7. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

7.8. Итоговая отметка за 11 класс по «Математике» определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным курсам "Алгебра и начала математического анализа", "Геометрия" и "Вероятность и статистика", в графе "Наименование учебных предметов" указывается учебный предмет "Математика",

7.9. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей соответствующий аттестат.

8. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

8.4. Все учителя несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе осуществляет постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимает все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

8.5. Все учителя несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся по своему предмету через выставление отметок в электронный дневник, на родительских собраниях, приглашая родителей в школу.

8.6. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся, отсутствующему по болезни, в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия) путем составления плана индивидуальной работы по ликвидации пробелов знаний по данному предмету.

8.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки, отсутствия аттестации) за четверть (полугодие, год) по предмету.

8.8. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за ликвидацию задолженности по предмету в случае отсутствия ребенка по личным причинам (соревнования, турпоездки, санаторно-курортное лечение, профильные и образовательные смены и др.).

8.9. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

8.10. Директор создает комиссию по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

8.11. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с четвертной (полугодовой) отметкой, обучающемуся и его родителям (законным представителям) предоставляется возможность обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнению в обособленном подразделении государственного общеобразовательного учреждения Тульской области «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н. Толстого» - Центре поддержки одаренных детей Тульской области «Созвездие».

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

9.1. Внесение изменений и дополнений в данное Положение осуществляется педагогическим советом ЦПОД ТО «Созвездие». Положение и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ОЦЕНКА УСТНЫХ ОТВЕТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Ответ оценивается отметкой «5», если:

- обучающийся полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя. Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
- допущена одна ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

Отметка «3» ставится в случае, если:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Отметка «2» ставится в случае, если:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

Отметка «1» ставится в случае, если:

- работа абсолютно не выполнена;
- обучающийся отказался от ответа без объяснения причин.

ОЦЕНКА ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности обучающегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменных работ применяются следующие критерии: Молночек

причины).

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке словарного диктанта на понятия отметки выставляются:

- “5” – нет ошибок;
- “4” – 1-2 ошибки;
- “3” – 3-4 ошибки;
- “2” – 5 и более ошибок.

ОЦЕНКА ТВОРЧЕСКИХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности обучающегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку учащегося. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня. С помощью творческой работы проверяется: умение раскрывать тему; умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых норм и правил правописания; качество оформления работы, использование иллюстративного материала; широта охвата источников и дополнительной литературы.

Содержание творческой работы оценивается последующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления учитываются:

- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число языковых ошибок и стилистических недочетов.

При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается:

- правильное оформление сносок;
- соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них;
- реальное использование в работе литературы, приведенной в списке источников;
- широта временного и фактического охвата дополнительной литературы; целесообразность использования тех или иных источников.

Отметка “5” ставится, если:

- содержание работы полностью соответствует теме;

- фактические ошибки отсутствуют;
- содержание изложено последовательно;
- работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления;
- достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала;

- в работе допущен 1 недочет в содержании, 1-2 речевых недочета, 1 грамматическая ошибка.

Отметка “4” ставится, если:

- содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы);
- имеются единичные фактические неточности;
- имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей;
- имеются отдельные не принципиальные ошибки в оформлении работы;
- в работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка “3” ставится, если:

- в работе допущены существенные отклонения от темы;
- работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения;
- оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления;
- в работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка «2» ставится, если:

- работа не соответствует теме;
- допущено много фактических ошибок;
- нарушена последовательность изложения во всех частях работы;
- отсутствует связь между ними;
- работа не соответствует плану;
- крайне беден словарь;
- нарушено стилевое единство текста;
- отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы;
- допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

Отметка «1» ставится в случае, если:

- работа абсолютно не выполнена;
- обучающийся отказался от ответа без объяснения причин.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.