

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЯСНОПОЛЯНСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС им. Л.Н. ТОЛСТОГО»

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
Председатель

УТВЕРЖДАЮ
директор ГОУ ТО «Яснополянский
комплекс»

_____ Д.В. Киселев
Протокол от 30.08.2023г.

_____ Д.В. Киселев
Приказ от 30.08.2023г. №40 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЯСНОПОЛЯНСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС
ИМ. Л.Н.ТОЛСТОГО»



д. Ясная Поляна,
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде ГОУ ТО «Яснополянский комплекс» (далее — Положение):

- устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) Комплекса;
- устанавливает требования к функционированию ЭИОС Комплекса;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС Комплекса;
- определяет права и ответственность пользователей ЭИОС Комплекса.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №52-ФЗ «О персональных данных»;
- постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом ГОУ ТО «Яснополянский комплекс» (далее Комплекс);
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса.

1.3. Электронная информационно - образовательная среда Комплекса (ЭИОС) - информационно-образовательное пространство, системно-организованная совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС - обеспечение информационной открытости Комплекса в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Комплекса и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью формирования ЭИОС Комплекса является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Комплекса, так и вне его к электронным образовательным ресурсам, указанным рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. ФОРМИРОВАНИЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ

3.1. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Положение об электронной информационно-образовательной среде ГОУ ТО «Яснополянский комплекс»

3.2. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Комплекса обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

➤ обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;

➤ работники (педагогические работники, административно управленческий и учебно- вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами Комплекса.

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется структурными подразделениями Комплекса в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

3.7. ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

4. СТРУКТУРА ЭИОС

4.1. Основными компонентами ЭИОС Комплексе являются:

➤ официальный сайт Комплекса (<https://kompleksyasnopoljanskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru>);

➤ официальная группа в ВК (<https://vk.com/tolstoyschool>)

➤ АИС «Сетевой Город. Образование» (<https://sgo1.edu71.ru>) модули Электронный журнал, Электронный дневник

➤ АИС «Е – услуги. Образование» (<https://es-s.edu71.ru>)

➤ иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса

взаимодействия элементов ЭИОС.

4.2. Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством:

4.2.1. Сайт Комплекса обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС Комплекса. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности Комплекса. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

4.2.2. АИС «АСУ РСО» обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

4.2.3. АИС «Зачисление в ОО». Система предназначена для автоматизации процесса комплектования образовательной организации.

Автоматизируются следующие функции:

- первичная работа с заявлениями;
- автоматический поиск данных ребёнка в Системе, заполнение соответствующих разделов
 - заявления, если такие данные были найдены;
 - автоматический поиск дубликатов заявления;
 - автоматическое уведомление заявителей при изменении статуса поданного заявления;
 - формирование отчётов по ходу приёма заявлений;
 - привязка организаций к образовательной территории;
 - привязка адресов граждан к образовательной территории;
 - работа с заявлениями, поступившими в образовательную организацию
 - автоматическое уведомление заявителей о мероприятиях и результатах принятия решения о зачислении / отказ в приеме документов;
 - автоматическое формирование личных дел обучающихся при выпуске приказа о зачислении;
 - работа с контингентом организации;
 - ведение данных об организации.

4.2.4. Корпоративная почта Комплекса обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками Комплекса. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями Комплекса.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ ЭИОС КОМПЛЕКСА

5.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС Комплекса, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети Комплекса;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям Комплекса;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС Комплекса.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.2.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Комплекса определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Комплекса.

5.2.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности Комплекса, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

5.2.3. Элементы ЭИОС Комплекса могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.2.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Комплекса.

5.3. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.3.1. Все серверное оборудование Комплекса должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.4. Требования к локальной сети Комплекса.

5.4.1. Все компьютеры Комплекса должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50

Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.5. Технические требования по обеспечению доступа пользователям Комплекса.

5.5.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС Комплекса всем пользователям Комплекса.

5.5.2. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

5.5.3. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.6. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС Комплекса должно иметь модульную структуру.

5.7. Требования к пользователям ЭИОС Комплекса.

5.7.1. Пользователи ЭИОС Комплекса должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Комплекса:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Комплекса;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Комплекса.

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС Комплекса, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.8. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС Комплекса, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

6. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭЛЕМЕНТАМ ЭИОС КОМПЛЕКСА

6.1. ЭИОС Комплекса обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах Комплекса.

6.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Комплекса в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

Для регистрации в АИС «Дневник.ру» необходимо выполнить следующие шаги:

Положение об электронной информационно-образовательной среде ГОУ ТО «Яснополянский комплекс»

- получить в образовательной организации логин и пароль для регистрации;

За получением логина и пароля для регистрации родителям и обучающимся следует обратиться к сотруднику, который является ответственным лицом по заполнению данных в образовательной организации, Шукшиной Анне Владимировне.

За получением логина и пароля для регистрации сотрудникам необходимо обращаться к администратору образовательной организации. Информацию об администраторах образовательной организации можно получить у директора.

- логин - адрес корпоративной электронной почты;
- пароль - генерируется автоматически с учетом требований, изложенных в п. 3.1.2 настоящего Положения.

Единая личная учетная запись:

- отправляется в форме сообщения - уведомления автоматически на созданный адрес корпоративной электронной почты пользователя Комплекса;
- обеспечивает пользователю Комплекса бесперебойный доступ к личной корпоративной почте и к персонализированной части ЭИОС Комплекса;
- обеспечивает восстановление пароля через адрес корпоративной электронной почты - не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя Комплекса может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена. Регистрация и/или удаление сотрудников Комплекса осуществляется системным администратором.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И СОХРАННОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ В ЭИОС

7.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Комплекса, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам; с немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.3. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС Комплекса и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или

самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Комплекса с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе структурных подразделений Комплекса и утверждаются приказом директора.