


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЯСНОПОЛЯНСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС им. Л.Н. ТОЛСТОГО»


**ПРИНЯТО**

решением педагогического совета директор ГОУ ТО «Яснополянский  
образовательный комплекс»  
Председатель

  
Д.В. Киселев  
Протокол от 11.10.2018г.

**УТВЕРЖДАЮ**

образовательный комплекс»

  
Д.В. Киселев  
Приказ от 11.10.2018г. №7-ОД

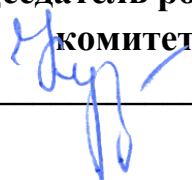


**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ  
КОМПЛЕКСА**



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель родительского  
комитета комплекса  
С.А. Кузина



д. Ясная Поляна, 2018 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Данный локальный акт составлен на основании инструкций и нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Устава ГОУ ТО «Яснополянский образовательный комплекс им. Л.Н.Толстого», в соответствии со ст.3 Федерального закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" (от 29.12.2012 №273-ФЗ), в целях вовлечения родителей к участию в управлении Комплексом и воспитании детей.

**1.2.** Положение регламентирует деятельность родительского комитета Комплекса (далее – Родительский Комитет), являющегося одним из коллегиальных органов управления.

**1.3.** Родительский Комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся

**1.4.** Положение принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится приказом директора по Комплексу. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

**1.5.** В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Комплекса и настоящим Положением.

**1.6.** Решения родительского комитета носят рекомендательный характер. Обязательными к исполнению являются решения, подтверждённые приказом по Комплексу.

## **2. ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

**2.1.** Укрепление связей между семьей и Комплексом в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

**2.2.** Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Комплекса, организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.

**2.3.** Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.

**2.4.** Помощь в организации образовательного процесса Комплекса, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

**2.5.** Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам Комплекса.

**2.6.** Контроль соблюдения учащимися Устава комплекса.

**2.7.** Участие в процессе соуправления Комплекса.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

Родительский Комитет:

**3.1.** Координирует деятельность классных родительских комитетов.

**3.2.** Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

**3.3.** Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

**3.4.** Участвует в подготовке Комплекса к новому учебному году.

**3.5.** Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

**3.6.** Оказывает помощь администрации Комплекса в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

**3.7.** Взаимодействует с педагогическим коллективом Комплекса по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

**3.8.** Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

### **4. ПРАВА ЧЛЕНОВ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

Члены Родительского Комитета имеют право:

**4.1.** Вносить предложения в администрацию образовательного учреждения, органы самоуправления комплекса и получать информацию о результатах их рассмотрения.

**4.2.** Заслушивать и получать информацию от администрации комплекса, органов самоуправления.

**4.3.** Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.

**4.4.** Принимать участие в обсуждении локальных актов Комплекса.

**4.5.** Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

**4.6.** Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Родительского Комитета для исполнения своих функций.

**4.7.** Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Родительского Комитета.

**4.8.** Обсуждать и согласовывать предложенные администрацией Комплекса варианты комплектов школьной одежды.

**4.9.** Согласовывать совместно с администрацией Комплекса Положение о школьной форме Комплекса, а также дополнения и изменения к нему.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

**5.1.** В состав Комитета входят родители (законные представители) обучающихся – по одному от каждого класса. Члены Комитета избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

**5.2.** Родительский Комитет возглавляет председатель. Председатель избирается на первом собрании Родительского Комитета из числа участников Комитета простым большинством голосов.

**5.3.** Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем Комплекса регламенту работы и плану (Приложение 1).

**5.4.** О своей работе Родительский Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

**5.5.** Заседания Родительского Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

**5.6.** Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

**5.7.** Свою деятельность члены Родительского Комитета осуществляют на безвозмездной основе.

**5.9.** Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в образовательной организации.

**5.10.** Протоколы собраний Комитета хранятся в Комплексе.

**5.11.** Ответственность за организацию делопроизводства в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря

**5.12.** Члены Родительского Комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИТЕТА**

**6.1.** Родительский Комитет несет ответственность за: выполнение плана работы; соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Комплекса; выполнение принятых решений и рекомендаций; установление взаимодействия между администрацией Комплекса и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

**Примерный план работы родительского комитета Комплекса**

<b>Месяц</b>	<b>Направления работы</b>
<b>Октябрь</b>	Проведение общешкольного родительского собрания Комплекса
	Итоги работы классов и Комплекса по подготовке к новому учебному году
	Консультирование родителей учащихся по предотвращению возникновения школьных трудностей у детей
	Проведение «Родительских рейдов» с проверкой безопасности организации учебного процесса
<b>Ноябрь</b>	Проверка внешнего вида учащихся
	Проведение «Родительских рейдов» с проверкой организации питания школьников
<b>Декабрь</b>	Отчет о правонарушениях, их профилактике
	Помощь в организации и проведении новогодних праздничных мероприятий
<b>Январь</b>	Отчет о работе родительского комитета Комплекса за первое полугодие
<b>Февраль</b>	Помощь в организации и проведении мероприятий военно – патриотического воспитания
<b>Март</b>	Контроль организации и проведения общешкольного субботника по уборке территории
	Проверка состояния учебников учащихся
<b>Апрель</b>	Проведение открытых родительских дней с посещением уроков и внеклассных мероприятий
<b>Май</b>	Помощь в организации летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
	Помощь в организации и проведении праздников – Дня Победы и Последнего звонка
	Контроль организации и проведения праздника Последнего звонка
<b>Июнь</b>	Отчет о работе родительского комитета Комплекса за год
<b>Июль – август</b>	Анализ работы родительских комитетов классов
	Контроль организации и проведения выпускных вечеров
<b>В течение</b>	Индивидуальная работа с родителями учащихся, имеющих проблемы в обучении и воспитании

<b>учебного года</b>	Посещение неблагополучных семей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации  Проведение собраний для родителей обучающихся по актуальным темам
--------------------------	---